UNIVERSITE ABDELMALEK ESSAADI
ECOLE NATIONALE DE COMMERCE ET DE GESTION
Formation Continue

Fiche d'Evaluation du PFE / La soutenance

DCESS MANAGEMENT ET ADMINISTRATION DES AFFAIRES …. / ….

Nom et prénom : é é é é é é é é é é é é é é é é é é é . C.I.N : é é é é é é é é

Entreprise (Raison sociale et ville) : é .

Thème : é ..
é é

Période de stage / mission professionnelle : du é é é é é é é a u é é é é é é é é é é é é é

Encadrant pédagogique : é .

Enseignant participant à la soutenance : é ..

Encadrant professionnel : é .

Elément	A	B	C	D	E	Obs
I) Intérêt du thème						
* Proximité du thème vis-à-vis de la spécialité de lôétudiant.	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Nature effectivement conceptive du thème (conception dôun système de gestion qui répond à un problème concret au sein de lôorganisation).	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
II) Le travail de stage						
* Connaissance suffisante de lôentreprise et son organisation.	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Connaissance approfondie du service où sôest déroulé le stage (aspects humains et organisationnnels).	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Pertinence du projet et de la problématique dégagée.	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
*Pertinence des choix en terme dôobjectifs, dôoptions et dôactions.	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Pertinence des analyses en vue dôune conception satisfaisante.	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Pertinence des solutions apportées (conceptions dôun système adéquat aux attentes de lôorganisation)	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Richesse des relations engagées avec les acteurs de lôentreprise.	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
III) Le rapport de stage						
* Qualité du plan (harmonie interne, équilibre des partie,é)	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Qualité dôexpression et de stage	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Qualité de présentation (agencement des paragraphes et des parties, orthographe, impression)	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Traitement suffisant des points clés du stage.	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Qualité de la référenciation (annexes appropriées, notes de bas de pageé .)	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
IV) La soutenance						
* Qualité de forme de lôexposé (élocution, concision, é)	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Qualité de fonds (pertinence des points traités).	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Pertinence des réponses aux questions du jury.	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
* Maîtrise de soi.	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	
	---	---	---	---	---	
	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	/__ /	

Appréciation Générale : é .
é é

Note de synthèse : é é **/ 20**

Date : é é é é é é é é é ..
Signature de jury